

Приложение №1
к приказу № 41 от 10.04.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны труда
Районного муниципального автономного учреждения культуры
«Татарская централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет политику охраны здоровья работников РМАУК «Татарская ЦБС», порядок организации работы по охране труда и регламентирует обязанности, права и ответственность административно-технического персонала.

1.2. В своей деятельности по охране труда РМАУК «Татарская ЦБС», руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Государственными стандартами безопасности труда (ССБТ), правилами и нормами по охране труда и Постановлениями Министерства труда и социального развития Российской Федерации, региональными и отраслевыми актами об охране труда.

1.3. Осуществление организационно-технических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на улучшение условий труда сотрудников, профилактику травматизма, а также обеспечение контроля соблюдения требований правил и норм охраны труда возложены на руководителя РМАУК «Татарская ЦБС».

1.4. Методическое руководство и контроль проведения мероприятий по охране труда осуществляется ответственным лицом по охране труда, назначенным приказом РМАУК «Татарская централизованная библиотечная система».

2. Политика охраны труда в учреждении

2.1. РМАУК «Татарская ЦБС» заботится о безопасности своего персонала и расценивает травматизм как причину неоправданных страданий, как самих работников, так и их семей.

2.2. РМАУК «Татарская ЦБС» берет на себя обязательство предоставить безопасные и здоровые условия труда для своих сотрудников.

2.3. Все работники РМАУК «Татарская ЦБС», независимо от занимаемой должности и работы, ответственны за то, чтобы в организации не было случаев травматизма и несчастных случаев. Каким бы важным ни было производственное задание, здоровье работника не должно подвергаться риску.

2.4. Основной целью в организации управления охраной труда является то, что все несчастные случаи можно предотвратить.

3. Регламентация обязанностей по охране труда

3.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в РМАУК «Татарская ЦБС» возлагаются на руководителя учреждения, который:

- обеспечивает безопасность сотрудников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования;
- организует применение средств индивидуальной и коллективной защиты сотрудников;
- обеспечивает соответствующие требования охраны труда и условия труда на каждом рабочем месте;
- организует режим труда и отдыха сотрудников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организует обучение безопасным приемам и методам выполнения работ, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочих местах сотрудников и проверку знаний требований охраны труда; организует недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктажи, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организует контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения сотрудниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- обеспечивает недопущение сотрудников к выполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний;

- информирует сотрудников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- содействует в предоставлении органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, обеспечивает сохранение жизни и здоровья сотрудников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи; расследует в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания;

3.2. Обязанности руководителя (ответственного) по охране труда:

- организует разработку, внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- обеспечивает выполнение всех нормативных требований охраны труда на всех рабочих местах;
- проводит работу по предупреждению профессиональных заболеваний, несчастных случаев и аварий в РМАУК «Татарская ЦБС»;
- выявляет и регистрирует проблемы, касающиеся условий и охраны труда;
- вырабатывает рекомендации и обеспечивает выполнение решений по совершенствованию охраны труда, управляет устранением недостатков по условиям и охране труда;
- проводит со всеми работниками инструктажи на рабочем месте в установленные правилами сроки;
- следит за тем, чтобы все подчиненные им работники прошли полную подготовку во всех областях, связанных с требованиями безопасности и охраны труда;
- регулярно проверяет следование правилам охраны труда персонала, и оперативно реагируют на их невыполнение;
- внимательно изучает все случаи травматизма, и другие случаи нарушения правил охраны труда, следит за тем, чтобы соответствующие рекомендации по улучшению условий и охраны труда неукоснительно выполнялись;

3.3. Обязанности ответственного (специалиста) по охране труда:

3.3.1. Осуществляет контроль за соблюдением в РМАУК «Татарская ЦБС» и в его подразделениях законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением сотрудникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда. Осуществляет контроль за соблюдением технологической дисциплины в части охраны труда, производственной санитарии.

3.3.2. Изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Контролирует безопасную эксплуатацию, ремонт оборудования, технических средств связи, теплосетей, водоснабжения и т.д.

3.3.3. Участвует в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно- бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты сотрудников, их соответствие нормативным требованиям нормативных актов охраны труда; в выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью сотрудников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в подразделениях, на рабочих местах.

3.3.4. Участвует в разработке мероприятий по предупреждению

профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий.

3.3.5. Участвует в рассмотрении вопросов о возмещении работодателем вреда, причиненного сотрудникамувечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей.

3.3.6. Проводит вводные инструктажи по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику или производственное обучение.

3.3.7. Контролирует состояние трудовой и производственной дисциплины, соблюдение правил и инструкций по охране труда персоналом.

4. Обязанности работников по охране труда

4.1. Каждый работник РМАУК «Татарская ЦБС»:

- отвечает за знание правил и инструкций по охране труда при выполнении всех видов работ, так как это исключает возможность получения травм;
- поддерживает рабочие помещения в чистоте и порядке;
- приступает к работе в нормальном состоянии для выполнения своих обязанностей. Исключено появление на работе в нетрезвом состоянии, под воздействием наркотиков, сильнодействующих лекарств и веществ, оказывающих вредное воздействие на организм человека;
- принимает активное участие в мероприятиях по улучшению состояния охраны труда; сообщает о любых нарушениях охраны труда и требований безопасности коллегами по работе или клиентами;
- немедленно докладывает обо всех травмах и других инцидентах, связанных с нарушениями требований безопасности;
- **заблаговременно выявляет возникающие угрозы безопасности производственного процесса и принимает меры к их недопущению или устраниению**

5. Задачи контроля по охране труда

5.1. Контроль за выполнением норм и правил охраны труда осуществляют ответственный (специалист) по охране труда и директор РМАУК «Татарская ЦБС»

5.2. Основными задачами контроля являются:

- контроль соблюдения требований охраны труда, установленных государственными, местными и правовыми актами;
- контроль своевременного ремонта оборудования, приборов, оргтехники;
- контроль соблюдения технологической и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- анализ состояния охраны труда;

6. Права работников в области охраны труда

6.1. Каждый работник РМАУК «Татарская ЦБС» имеет право:

- на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных веществ;
- на возмещение вреда, причиненного емуувечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- на участие в расследовании несчастных случаев самого сотрудника или его доверенного лица на обеспечение средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с требованием нормативных актов;
- на обучение безопасным методам и приемам работы за счет средств РМАУК «Татарская ЦБС».

7. Ответственность руководителя и работников РМАУК «Татарская ЦБС» за нарушение норм, правил и инструкций охраны труда

7.1. Ответственность за состояние условий и охраны труда в организации возлагается на директора РМАУК «Татарская ЦБС».

7.2. Сотрудники РМАУК «Татарская ЦБС» могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за нарушение нормативно-правовых актов по охране труда, требований, установленных настоящим Положением в объеме их должностных обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.